Kommissorium for netværksgruppe under

Fagligt Selskab for Ortopædkirurgiske Sygeplejersker

FSOS Amputationspatienter

Udarbejdet 7.5.2009

Revideret 5.10.2023

|  |
| --- |
| **Baggrund – beskrivelse af gruppen:** |
| For at kunne oprette / opretholde en netværksgruppe, er det defineret at der skal  være min. 6 tilmeldte, og at disse skal repræsentere in. 3 forskellige afdelinger / geografier i landet.  I første omgang har netværksgruppen valgt at være åben for tilgang uden øvre grænse |

|  |
| --- |
| **Formål med gruppens arbejde:** |
| • At højne kvaliteten af sygeplejen til amputationspatienter  • At udvikle, udveksle og søge viden, informationer, erfaringer og ideer, som kan forbedre sygeplejen til amputationspatienter  • Være et forum for erfaringsudveksling og gensidig sparring vedr. amputationspatienter  • Udvikle samarbejdet med sygeplejersker med tilsvarende opgaver  • Synliggøre indsatsområder inden for den ortopædkirurgiske sygepleje til amputationspatienter |

|  |
| --- |
| **Medlemmer:** |
| • For at blive medlem af netværksgruppen skal man være medlem af FSOS.  • For at blive medlem henvender man sig til netværksgruppens kontaktperson i FSOS eller netværksgruppens tovholder.  • For at blive medlem forventes man at opfylde følgende krav:   * Være sygeplejerske inden for ortopædkirurgi * Have særlig interesse for amputationspatienter og sygeplejen til disse * Være ansat i stilling hvor arbejdet relaterer sig til amputationspatienter * Kan bidrage med engagement til netværksgruppen * Deltage aktivt i netværksgruppen |

|  |
| --- |
| **Aktiviteter:** |
| • Der planlægges 2 årlige heldagsmøder.  • Gruppen skriver referat fra hvert møde. Referentopgaven går på skift for 1 år ad gangen. Referat sendes via tovholder ud til deltagerne efter mødet til godkendelse med frist på 14 dage. Eventuelle kommentarer/ rettelser sendes til tovholder, som er ansvarlig for rettelser og distribuering af det godkendte referat + ny dagsorden til alle deltagere og til kontaktperson i FSOS, som lægger referatet på hjemmesiden.  • Gruppens medlemmer mailer sammen mellem møderne, vedrørende igangværende aktiviteter.  • Gruppen holder hinanden orienteret om relevante kurser, kongresser og symposier nationalt og internationalt.  • Gruppen holder hinanden orienteret om relevante artikler eller anden litteratur.  • Gruppen søger selv kontakt til afdelinger / geografier som ikke er repræsenteret i netværksgruppen, hvor målet er, at gøre den mest muligt landsdækkende (FSOS vil være behjælpelig med dette).  • Gruppen samarbejder med andre tværfaglige selskaber om relevante emner for amputationspatienter.  • Der vil ligeledes på hjemmesiden ses aktuelt emne for netværksgruppens arbejde. |

|  |
| --- |
| **Økonomi:** |
| • Mødelokale kan lånes gratis på OUH, som indtil videre er fast mødested.  • Transportudgifter dækkes af medlemmernes arbejdsplads.  • Forplejning dækkes af medlemmerne selv. |

|  |
| --- |
| **Samarbejde med bestyrelsen (FSOS):** |
| • Chelina Deleuran Evers er kontaktpersoner i FSOS.  Kontaktpersonerne fra FSOS deltager som udgangspunkt ikke i netværksgruppens møder.  • Der er mulighed for at henvende sig til bestyrelsens kontakt til udstillere, som vil være behjælpelig med at søge sponsorstøtte. |

|  |
| --- |
| **Tovholder:** |
| • Tovholder er udpeget for 2 år ad gangen (ulige år).  • Der vil årligt på det første ordinære møde blive taget stilling til evt. ændringer i kommissoriet, herunder om ny tovholder skal vælges.  • Tovholder sørger for mødeindkaldelse (hurtigst muligt efter foregående møde), modtager tilmeldinger og afbud til møder, udsender dagsorden (udsendes 14 dage før mødet).  • Tovholderen er endvidere netværksgruppens kontakt til FSOS.  • Tovholder står også for at ajourføre liste over aktuelle medlemmer af netværksgruppen.  • Endvidere vælges der en back-up person til tovholderfunktionen, der fungerer  som sparring ved behov for ændringer i dagsordenen, mødetidspunkter, planlægning af mødet etc., er ordstyrer ved møderne. Hjælper endvidere med tovholderfunktionen omkring møderne i tilfælde af sygdom eller anden forhindring |