

**Bestyrelsesmøde FLS
Fredag den 2. december 2022**

**Sted: Hos Lulu
Østbanegade 119, 2100 KBH Ø**

Tilstede: Dorrit Thorsen, Trine Hjetting, Mette Juhl Foghmar, Døne Bagdat, Lone Hauritz, Iben Schou-Hansen og Lulu Wilenius

Mødeleder: Dorrit

Referent: Lone

1. Opfølgning på Økonomi fra konferencen v/ Mette

Mette gennemgår Økonomien fra konferencen. Denne har været forbi Trine, der har haft kontakten til Vejlefjord. Sidste år i 2021 var der 40 deltagere, der ved regnskabsafslutning ikke havde betalt for konferencen. Vi havde derfor besluttet i år, at sende regningerne på konferencen ud før konferencen. Det har hjulpet for i 2022, er der kun 4 deltagere, som regnskab i DSR har sendt rykker til. Alt i alt var der et overskud på godt 23.000 kr.

2. Konference 2023 – Proces startes op v/ Alle

Evaluering af konferencen 2022:

108 deltog på konferencen. Trine giver Vejlefjord feedback på arrangementet, hvad vi syntes der var godt og hvad vi gerne vil have anderledes til næste gang.

Vi kigger tilbage på evalueringerne, og drøfter bl.a. tilbagemeldingen/evalueringen om oplægsholderne.

Der ønskes dels længere pauser og der var en ide om at man kunne lave en Panel debat.

Vi efterspurgte ideer til emner og oplægsholdere til næste konference. Der var følgende forslag:

Birgitte Tørring – Relationel koordinering

Hvordan får vi fastholdt sygeplejersker?

Mod til at lede: Breene Brown

Resultat orienteret lederskab: Michael Pedersen, Anders Råstrup
Kristensen

Tema ledelse i forandring – ledelse af andre faggrupper.

Hvordan sikre vi god ledelse, når det hele handler om brandslukning.

Kurt Klaudi: Ledelse i det offentlige.

Anette Prehn: Hjernesmart ledelse.

Næste års konference:

Vejlefjord er booket til afholdelse af konferencen den 26 og 27 september 2023.

Vi beslutter, at det skal være muligt at bo 2 på samme værelse. Trine undersøger hvor mange værelser, der kan bo 2 personer på. Desuden hvor mange flere der kan være i konferencelokalet, så man fortsat sidder godt og så lokalet ikke bliver for fyldt.

Vi gør det igen, at vi bestiller "to go" pose som man kan tage med sig sidste dag.

Vi overvejer om den sidste dag skal være til kl 14 så der kan være lidt længere pauser som der efterspørges i evalueringen.

Bestyrelsen drøfter temaer:

- Mod til at lede
- Transformation
- Disruption
- Resultatet af robusthedskommissionens arbejde
- Hjernesmart ledelse
- Ledelse af andre faggrupper

Vi aftaler at vi overvejer og undersøger oplægsholdere, priser og drøfter videre til vores virtuelle møde i januar 2023, hvor vi skal have fastlagt et tema.

3. Konstituering af bestyrelsen efter valg samt endelig fordeling af opgaver v/ Alle

- Dagsorden/Mødekoordinering (Lone)
- Nyhedsbreve (Dorit)
- Hjemmeside (Iben & Lulu)
- IG (Iben & Lulu)
- FB og LinkedIn (Lone)
- Koordinering med lederforeningen (Lone)
- Økonomi (Mette & Døne?)
- DSR (Dorrit)
- DASYS (Trine)
- Konference (Trine)
- Faglige udpegninger (Dorrit)
- Nye medlemmer (Døne)
- Conference manager (Mette)
- LNN (Dorrit)

Forud for bestyrelsesmødet har Døne og Mette talt sammen og har følgende plan. Mette laver årsregnskab for 2022 og overdrager økonomi til Døne til maj 2023. Mette vil herefter være backup på opgaven. Vi sikre dermed, at der er 2 i bestyrelsen, der, foruden formanden, har nøje kendskab til selskabets økonomi.

4. Netværksmøde i KBH LNN til sommer v/ Dorrit

Punktet udgår til næste møde.

Vi skal have datoerne for netværksmødet i kalenderen. Dorrit og Lone arbejder sammen om dette arrangement og efterspørger hjælp såfremt det bliver nødvendigt.

Forslag til indhold:

- Rundvisning af "Gadens stemmer". Det tager ca. 1,5 time.
- Medarbejderne fra sociolancen kunne fortælle om deres arbejde. Køkkenchefen på Bispebjerg, der har taget initiativ til, at resterne fra hospitalet køres ud til "Mændenes Hjem".
- Vi drøfter forslag til oplægsholder.

5. Ideer SOME – herunder julebrev, postkort / v Alle

Vi genoptager drøftelsen om værdien på postkortene. Konklusionen bliver, at vi ikke får disse genoptrykt. Tiden er løbet fra ideen.

Dorrit laver et julebrev på vegne af bestyrelsen.

Ide til december næste år: "Dagens låge" på instagram. Lulu og Iben udvikler videre på ideen og har det klar til december næste år. Vi drøfter desuden om vi skulle lave månedens historie. Dette udvikles også videre på, så vi kan lave mere målrettet kommunikation på strategisk niveau.

Lone laver SOME om næste års konference med dato og sted.

6. Nye møder 2023 bookes v/ Lone

7. Evt

Hvordan får vi referaterne hurtigt på hjemmesiden? Referent sender referat til bestyrelsen, der godkender indenfor en uge. Formanden er den endelige godkender, hvorefter det kommer på hjemmesiden - det link der sendes ud er til dropbox, hvor referatet forud er lagt ind.

Årsafslutning: De sidste udgifter skal være lagt ind i zXpense senest 15. december.

Medlemskaber: Hvis man melder sig ind efter 1 november så betaler man ikke for indeværende år.

Punkt til kommende bestyrelsesmøde:

Hvordan udlever bestyrelsen visionen om at være en del af den sundhedsfaglige debat.