

Referat fra bestyrelsesmøde i FSRS d. 21. februar 2024

Til stede:

Susse Skalsted Rasmussen, Lone Thomasen, Louise Lessøl Bendtsen, Malene Kildemand, Linda Eggen og Charlotte Kyed

1. Kommentarer til referat fra d. 6. december 2023

Ingen kommentarer

2. Nyheder, post og henvendelser til bestyrelsen v/ Charlotte

Post:

5.12.2023: DASYS: Har I indlæg til DASYS's næste nyhedsbrev?

12.12.2023: Monika Madsen: Kan jeg hjælpe med jeres kommunikation til FSRS's medlemmer. Vi er enige om, at det er ikke noget vi har behov for.

16.12.2023: Maj Sierke: Nyt tidsskrift for sygeplejersker: Sygeplejevidenskab.dk - Fag, Diciplin og Fagkundskab.

9.1.2024: DASYS: Invitation til workshop fra Vælg Klogt om polyfarmaci

15.1.2024: Gigtforeninger: Repræsentantskabsmøde torsdag d. 23. maj 2024

15.1.2024: DSR: Internationalt Forum London, 10. - 12. april 2024 - Patientsikkerhed

25.1.2024: DASYS: Høring - Lov om ændring af lov om klage- og erstatningsadgang inden for sundhedsvæsenet og lov om autorisation af sundhedspersoner og om sundhedsfaglig virksomhed

1.2.2024: FSHF, Mette Detlefsen: Invitation til temadag om resistente mikroorganismer d. 4. juni 2024

7.2.2024: DASYS: Indlæg til DASYS's næste nyhedsbrev

7.2.2024: Invitation til Landsmøde i Fagligt Selskab for Tværkulturel Sygepleje - Normer, identitet og social kontrol

9.2.2024: DSR: Vedrørende inaktive links på vores hjemmeside. Susse har fået det rettet.

20.2.2024: DASYS: Fejring af kliniske forsøg - indstillingsblanket og hjemmeside opdateret

3. Økonomi og medlemmer v/ Lone

Medlemmer FSRS: 133

Indestående på konto d.d.: 312.810 kr.

Vi gennemgår resultatopgørelsen 4. kvartal 2023 - få budgetposter rettes til. Endelig årsopgørelse forentes i marts/april.

4. ReumaDebat v/ Linda og Louise

Der samles indlæg til maj udgaven. Deadline: 15. april

5. Hjemmesiden, Instagram og Facebook v/ Susse

Susse har aktiveret de inaktive links på vores hjemmeside.

Susse afventer stadig de fleste af vores reviderede funktionsbeskrivelser. Vi retter og sender dem til hende snarest, så de kan komme på hjemmesiden.

Pga den "spam" på Instagram, som vi oplevede i slutningen af sidste år, har Susse fået lavet det sådan, at alle opslag skal godkendes af hende.

Malene vil forsøge at lægge en video fra hendes afdeling op på FB/IG.

6. Strategi for deling med medlemmer (fx nyheder fra DASYS)

Vi er enige om, at relevante nyheder fra fx DASYS, DSR, Gigtforeningen og DIRF kan deles på FB/IG. Da nyhederne kommer til Malene først, vurderer hun, om de er relevante at dele, og giver Susse besked. Evt. inddrage hele bestyrelsen...? Det kunne også dreje sig om fx relevante kursustilbud fra industrien eller relevante PhD-forsvar.

7. Nyhedsbrev vedr. lodtrækning om gratis plads til ny sygeplejerske til Landskonferencen

Sidste år var der kun 2 der meldte sig konkurrencen. Skal vi gøre mere reklame for muligheden?

Punktet medfører en bredere snak:

Skulle vi "belønne" trofaste/gamle medlemmer, så de kunne vinde deltagelse?

Eller skal alle kunne være med i lodtrækningen?

Skal nye medlemmer have "gratis medlemskab det første år?"

Hvis et gammelt medlem får en ny kollega til at melde sig ind i FSRS, skal han/hun have mulighed for at deltage i lodtrækningen?

Hvordan kan vi blive bedre til at dele relevant viden/undervisning? Fx on-line via link...

8. Telefontilskud til bestyrelsen

Lone sender en blanket til os, som vi kan vedhæfte i Z-expence

9. Opfølgning på Inspirationsdagen på UCL

Malene og Lone deltog, og der var mange gode oplæg.

Lone og Malene vil spørge "deres" sygeplejersker, om de evt. vil lave et lille indlæg til fx ReumaDebat.

10. Behandle ansøgninger om økonomisk støtte

Der er ikke kommet nogen ansøgninger

Linda indtaler en "reklame" for muligheden, og den lægges på FB d.d.

11. Landskonference 2024

Inspireret af den brainstorm, som vi lavede på sidste bestyrelsesmøde, fik vi lavet et rigtig fint udkast til programmet.

Charlotte laver et foreløbigt program, som rundsendes snarest. Ud for hvert oplæg fremgår hvem af os, der er ansvarlig for at få oplægsholder "i hus". Der er deadline for afklaring med oplægsholderne d. 15. marts 2024. Vi mailer løbende sammen...

12. Evt.

Vi opretter et Onedrive abonnement. Malene er tovholder.

13. Næste møde

Afholdes d. 29. april 2024 kl. 10 - 15 på Hotel Plaza, Odense

Referent

Charlotte Kyed